

河内長野市シルバー人材センター 採用試験エントリーシート

受験番号	※
------	---

(※受験番号欄は記入しないで下さい)

写真 (縦4cm、横3.5cm)
1、写真の裏全部にノリをつけて貼って下さい
2、写真は履歴書に貼ったものと同じものを貼って下さい

ふりがな	
氏名	※記入は任意 (男・女)
生年月日	平成 年 月 日 (満 歳)

【学 歴】

学 校 名	学 部 ・ 学 科 名	備 考
現在 (最終)		<ul style="list-style-type: none"> ・ 卒業 ・ 卒業見込 ・ 中退

【職 歴】

勤 務 先	部 課 名	雇 用 形 態
現在 (最終)		<ul style="list-style-type: none"> ・ 正社員 ・ アルバイト ・ その他 ()

※該当者のみ記入してください。

受験上の配慮を要する事項 (車イスの使用等)の有無	有 () ・ 無
------------------------------	-----------

【資 格】 ※資格がない場合は記入不要

資 格 の 内 容	取 得 時 期	
	年	月
		<ul style="list-style-type: none"> ・ 取 得 ・ 取得見込
		<ul style="list-style-type: none"> ・ 取 得 ・ 取得見込

あなたが、シルバー人材センター職員を志望する動機について具体的に記入してください。

学業及び仕事またはクラブ活動・ボランティア活動・趣味・特技等について、あなたが特に力を入れて取り組んだことを一つ挙げ、その内容を具体的に記入し、そこから何を学んだのか、そして今後の仕事にどのように活かせると考えているか具体的に記入してください。

※用紙が足りない場合は、別途任意の用紙に記入してください。

令和4年度

河内長野市シルバー人材センター

職員採用試験受験申込書

公益社団法人 河内長野市シルバー人材センター理事長 様

氏名 _____

以下のとおり河内長野市シルバー人材センター職員採用試験の受験を申し込みます。

受験職種	事務職	受験番号 (※記入不要)	
------	-----	-----------------	--

ふりがな		性別	男 ・ 女 (※記入は任意)
氏名			
生年月日	平成 年 月 日生 (満 歳)		
現住所	〒 ー 固定電話 () 方呼出 携帯電話 ()		
現住所 以外の 連絡先※	〒 ー 固定電話 () 方呼出 携帯電話 ()		

成績開示 希望	有 ・ 無
------------	-------

※ 「現住所以外の連絡先欄」は、現住所以外に連絡を希望する場合のみ記入すること。

※ 下記の欄は記入しないで下さい。

受付印	申込書	履歴書	エントリーシート	身分証	返信用封	受験票

